

Bestyrelsesmøde.

Referat

D. 31.januar Kl. 15.00

I Pejsestuen.

1. Valg af mødeleder og referent.
Maj-Britt og Carsten blev valgt.
2. Godkendelse af referat fra sidste møde.
Referatet blev godkendt uden bemærkninger.
3. Jens' genindtræden i bestyrelsen. (Bilag 1)
Jens redegjorde kort for sit fravær og ønske om at genindtræde i bestyrelsen, men gerne som suppleant og ikke som bestyrelsesmedlem. Jan som er valgt som suppleant er villig til at fortsætte som bestyrelsesmedlem og overlader gerne sin suppleantpost til Jens. Der var enighed i bestyrelsen om, at det, med to måneder til repræsentantskabsmødet, er en god pragmatisk løsning.
4. Medlemsundersøgelse ved Mette M.
I 2023, inviteredes RFC's medlemsforeninger til interview af Lotte. Dette for at præsentere Lotte som ny centerleder og for at undersøge medlemmernes behov hos RFC. Interviewrunden blev primært gennemført af Lotte, og i et vist omfang med deltagelse af Julie (frivilligansvarlig) fra Rødovre Kommune (RK), idet kommunen selv har haft et ønske om at undersøge behovet hos kommunens frivillige sociale foreninger.

Daværende samtlige 55 RFC medlemmer blev inviteret. 28 takkede ja. Heraf blev 5 interview aflyst eller udskudt af medlemmerne. Dvs. der blev gennemført 23 interviews svarende til en dækning på 41 % af den daværende medlemsskare. Bestyrelsen finder, med tidligere forsøg i mente, det som værende en rigtig flot dækningsprocent.

Mette M har samlet resultaterne op, og følgende behov hos medlemsforeningerne gik igen.

RFC's Beliggenhed

En del medlemmer bruger ikke lokalerne pga. RFC's beliggenhed. Medlemmerne vil gerne bruge lokalerne, hvis de ligger lidt tættere på centrum af Rødovre, idet den offentlige transportdækning til adressen ligger i den lave ende.

Rekruttering af frivillige.

En del ønsker hjælp til rekruttering pga. generationsskifte og tiden efter corona, med den deraf følgende nedgang i tilgængelige frivillige. Der ønskes desuden hjælp til at reklamere for foreningerne. Dette medfører p.t. oprettelse frivilligmatch på RFC's hjemmeside. Frivilligmatch etableres som et fast koncept.

Hjælp til bestyrelsesarbejde og økonomi. RFC Håber at kunne tilbyde kursus i bestyrelsesarbejde og fundraising. Der er også ønske om etablering af netværksaktiviteter blandt medlemsforeningerne, hvilket ligger i tråd med Eksempelvis RFC og RK's fælles arrangement omkring Frivillig Fredag.

Tættere samarbejde med RK.

Medlemmerne ønsker tættere samarbejde med eks. konsulenter, der kan fortælle om arbejdsmarkedsforhold og samfundsforhold (drejer sig primært om foreninger med anden etnisk baggrund.)

Julie fra RK forventer at inddrage resultaterne fra undersøgelsen i RK's handleplaner for frivilligområdet. Handleplanen forventes at blive udviklet i samarbejde med Lotte / RFC.

Undersøgelsens resultater forventes rapporteret til RK politikere i april eller maj.

Der blev i bestyrelsen gjort opmærksomt på, at det havde været bedre, hvis Lotte selv havde booket møderne med medlemmerne i stedet for, at det var

en frivillig i sekretariatet, der bookede møderne. Lotte var ikke uenig heri, men det var et udtryk for det muliges kunst, bl.a. pga. træghed i at opnå kontakt og dernæst som følge af en del rebookninger.

Der blev stillet spørgsmålstegn ved det hensigtsmæssige i, at der laves online løsninger, og Lotte oplyste, at der også er fokus på, at bibeholde de nuværende fysiske kontaktmuligheder, og at der ikke kun fokuseres på online løsninger.

Endelig var der stor ros fra bestyrelsen for en rigtig godt gennemført undersøgelse og en flot opsamling og præsentation heraf overfor bestyrelsen.

5. Ændring af strategi, så fundraising bliver prioriteret i 2024. (Bilag 2)
Lotte orienterede om, at det bl.a. af økonomiske årsager er nødvendigt at flytte ressourcer over på fundraisingområdet allerede i 2024, som ellers først lå i strategien for 2025. Dette for at RFC kan være klar i 2025, når det økonomiske behov er mere presserende.

Lotte gennemgik ændringsforslagene:

2030 handleplan / strategiudarbejdelse flyttes fra 2024 flyttes til 2025.

Frivilligmatch gennemføres delvist, dvs at hjemmesideløsning etableres i 2024, Rødovre Kommune (RK) hjælper med udbredelsen af kendskabet via deres kanaler, og frivilligmatch indgår som mål for RFC's deltagelse på Rødovredagen, ligesom de frivillige, der melder sig på banen, fortsat vil blive matchet med relevante medlemsforeninger m.v. Den store eskaleringskampagne for frivilligmatch udskydes til 2025.

Frivilligportrætter flyttes til 2025, Håkon fortsætter med at tage portrætter, mv. men udstillingerne gennemføres ikke af sekretariatet i 2024, men først i 2025. RK vil gerne være med, og det er planen, at dette søges indarbejdet i samarbejdsaftalen med RK.

Der var fuld opbakning til ændringerne i bestyrelsen, idet alle kan se det vigtige i at RFC til stadig har en sund økonomi både nu og i fremtiden, og

dermed foretage ændringerne i brugen af ressourcerne i sekretariatet i overensstemmelse hermed.

6. Nyt fra Leder, Forperson, og bestyrelse. (Bilag 3)

- Lotte orienterede;

Kontoret og cafeen er blevet malet. Det er primært Mette M samt Jan og Peter fra Cafeerne, som har sørget for det flotte resultat. Stor ros til dem fra den samlede bestyrelse. Der er nu opstået ønske om, at de resterende lokaler også bliver malet. Det forsøges gennemført i sommerperioden, såfremt der kan skaffes frivillige nok.

Antal medlemmer af RFC er steget til 62 medlemmer. 58 medlemsforeninger, 2 enkeltpersoner og 2 grupper. De to grupper dækker over, at caféerne er blevet medlemmer i RFC.

Der arbejdes med ny hjemmeside, med ny grafik og logo. Navnet skifter til Rødovre Frivilligcenter og Selvhjælp, mens den nuværende røde farve bibeholdes. Hjemmesideselskab er Simply. Simply er valgt ud fra, at de er et forholdsvis stort firma, der har de løsninger, som vi p.t., og den fremtid vi ser ind i, kan tænke os at indføre, herunder online matching af frivillige. Endvidere er der indledt et samarbejde med en professionel grafiker, som hjælper til med det grafiske design. Lotte viste enkelte elementer af det kommende grafiske design. Bestyrelsen var overvejende positivt stemt overfor designoplægget.

Elektroniske arkiver (Dropbox), ryddes der op i. Dette m.h.p. opsætning af fælles arkiv system for bestyrelse, sekretariat og frivillige, samt for at sikre fortsat overholdelse af GDPR. AP-udvalget har gjort opmærksom på, at Dropbox ikke fungerer hensigtsmæssig i.f.t., at den fælles RFC dropbox kolliderer med udvalgsmedlemmernes personlige dropbox. Der arbejdes på en løsning heraf.

Arbejdspladsvurdering (APV) som er lovpligtig er nu gennemført. Der udarbejdes via Mette M en opsamling af resultater m.h.p., at arbejde videre hermed.

Håkon;

orienterede om at Yvette desværre er syg, og kunne oplyse, at Yvette har fundet substitutter til at dække hendes egen indsats i cafeerne af. Cafeerne er orienteret.

Carsten;

Orienterede om at Carsten og Håkon har en aftale med Gentoft om at forsøge at starte en Kom Videre Mand gruppe op i foråret. Ligesom Carsten og Håkon har været til Nytårskur i Gentoft, hvilket var en god oplevelse og måske noget som RFC kunne lade sig inspirere af på et tidspunkt.

7. Referat fra FU-møde. (Bilag 4)

Håkon orienterede om, at vi fremover sender referatet ud til bestyrelsen i.o.m. bestyrelsens forretningsorden og efterspurgte, om der er behov for ændringer til referatet og formatet. Det var der ikke.

8. Nyt fra A/P-udvalg.

Events siden sidste bestyrelsesmøde

God RFC julefrokost og samarbejde med restauranten.

Iflg. evaluering af juletræstænding på trekantstgunden, var der enighed om at det gik godt, og Maj-Britt håber, vi kan deltage igen til næste år for at understøtte og skabe synlighed af RFC i lokalsamfundet via Sammen om Islev.

RFC's Julehygge blev også vendt, og der var enighed om arrangementet gik godt og var en succes, eneste manko er, at der i højere grad bør skabes rum for, at sangkorets optræden i mindre grad forstyrres af urolige gæster.

Maleriudstillinger

Vedr. maleriudstillinger i cafeerne er det vedtaget, at det er Esther, der står for disse. Alt vedr. udstillingerne og udstillerne skal gå igennem Esther.

Esther efterspurgte om det er ok, at der kommer professionelle malere, som udstillere. Det er der ikke stemning for, idet RFC ikke kan stille sikkerhed for, at der ikke er malerier, der forsvinder. Det er vigtigt, at alle udstillere er klar over, at de udstiller på egen regning og risiko i RFC's lokaler. Esther sørger for, at udstillerne underskriver formular, hvor de tilkendegiver, at det er deres eget ansvar, at værkerne er forsikret.

Åben Scene og Debatarrangementer

Det blev drøftet om åben scene kunne være et arrangement, der blev varetaget af RFC. Der var enighed om, at det er et kulturelt arrangement og ikke ligger indenfor RFC formål og strategi. Samme gør sig gældende for Debatarrangementer. Debatarrangementer skal RFC lave, men de debatarrangementer der skal laves, kan ikke have karakter af politiske debatter, men skal være drøftelser der ligger indenfor RFC's formål og strategi. Det kunne eksempelvis være som optakt til etablering af selvhjælpsgrupper.

Halloween

Halloween arrangement blev drøftet og Maj-Britt trak sin ansøgning, m.h.p. at klarlægge, hvorvidt arrangementet kan begrundes i.f.t. RFC's formål og strategi.

Mangfoldighedsfestival

Mangfoldighedsfestival har aktivitetsudvalget grundet ressourcer ikke ønsket, at RFC deltager i.

Det blev aftalt, at AP-udvalget fremover sender referatet fra deres møder til den samlede bestyrelse.

9. Økonomi.

Økonomiudvalget (tidligere Kassererudvalget) har holdt møde m.h.p. at gennemgå / godkende første udkast til saldobalance for 2023. Udvalgets gennemgang viste, der fortsat at blive bogført nogle periodiseringer. Udvalget

holder møde torsdag d.u. og forventer herefter at kunne afslutte arbejdet, når de identificerede rettelser er modtaget retur fra bogholder.

Lotte har kontrolleret, at der ikke p.t. er en skarp deadline i forhold til aflevering til revisor.

10. Opfølgning på workshop.

A. Rekrutterings udvalg.

Til rekruttering af bestyrelsesmedlemmer og rekruttering af frivillige til f.eks. sekretariatet.

B. Onboarding udvalg.

Modtagelse af nye frivillige og bestyrelsesmedlemmer

Det blev vedtaget at ovennævnte slås sammen i et udvalg. Maj-Britt, Håkon og Carsten trådte ind i udvalget, og aftaler selv første møde.

11. Repræsentantskabsmøde. Hvem på valg, og planlægning. (Bilag 5)

Esther kan ikke deltage i repræsentantskabsmødet pga. anden aftale.

Huskelisten (vedlagt som bilag) blev gennemgået og ansvarlige udpeget.

Bestyrelsesmedlemmerne Maj-Britt, Jan, Bente, og Carsten er på valg. Bortset fra Bente ønsker alle at stille op som kandidater til bestyrelsen på repræsentantskabsmødet i april. Jens ønsker at stille op som suppleant på repræsentantskabsmødet.

12. Næste møde.

28. februar 2024 kl. 15

13. Eventuelt.

Intet.